



PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Descrizione

Per poter contrarre matrimonio, sia religioso che civile, è necessario procedere prima alla richiesta di pubblicazione, da presentarsi presso l'Ufficio di Stato Civile del Comune di residenza di uno dei due nubendi (futuri sposi), preferibilmente nel Comune dove avverrà il matrimonio.

I nubendi devono presentarsi presso l'Ufficio di Stato Civile almeno due mesi prima della data fissata per il matrimonio, per la sottoscrizione del verbale di pubblicazione.

L'Ufficio di Stato Civile richiederà i documenti occorrenti, ad eccezione della richiesta di pubblicazione rilasciata da parte del Parroco o del Ministro di culto, qualora il matrimonio si contraesse con rito religioso o di culti acattolici.

L'atto di pubblicazione rimane affisso per otto giorni consecutivi e il certificato di eseguita pubblicazione viene rilasciato dopo tre giorni dal termine suddetto.

Per casi particolari (ad esempio il matrimonio di persona minorenni o di persona non in possesso di cittadinanza italiana), richiedere informazioni circa la documentazione da presentare direttamente all'Ufficio di Stato Civile.

Cosa fare

I documenti necessari per procedere alle pubblicazioni di matrimonio sono acquisiti direttamente dall'Ufficiale dello Stato Civile, ai sensi dell'art.43 del DPR 445/2000.

L'unico documento da acquisire a cura dei nubendi è la richiesta di pubblicazioni rilasciata il giorno delle pubblicazioni religiose dal parroco (o dal ministro di culto) e che deve essere consegnato all'Ufficio Servizi Demografici non appena se ne viene in possesso.

Inoltre, per l'affissione dell'atto di pubblicazione è necessario acquistare una marca da bollo da **€ 14,62**.